山东建筑大学文件

山建大校字〔2015〕71号

山东建筑大学 关于印发博士后管理工作暂行办法的通知

各院（部）、校直各部门：

《山东建筑大学博士后管理工作暂行办法》已经学校研究同意，现印发给你们，请认真遵照执行。

山东建筑大学

2015年9月10日

山东建筑大学博士后管理工作暂行办法

为做好我校博士后科研流动站（以下简称流动站）建设与管理、规范学校博士后研究人员（以下简称博士后）的管理工作，根据国家和山东省关于博士后管理工作的有关规定，结合学校实际，特制定本办法。

第一章 管理机构与职责

第一条 博士后工作实行校、院分级管理。学校成立博士后管理委员会（以下简称“博管会”），校长任主任委员，分管副校长任副主任委员，各有关单位主要负责人为成员。博管会全面指导学校博士后管理工作。

第二条 博管会下设博士后流动站，设在人事处，由相关负责同志担任站长。博士后流动站负责流动站的建站申报、博士后在站管理、各类博士后科学基金的组织申报、校内外相关部门的工作协调等工作。

第三条 经批准招收博士后的学院（部），设博士后管理办公室，设主任一名，秘书一名，实行主任负责制。并成立由5人以上专家组成的博士后工作指导小组，主要负责博士后进出站管理、在站博士后思想教育、科学研究条件配备、日常行政和科学研究及考核等工作。

第二章 博士后申请资格

第四条 招收原则。公开招聘、平等竞争、择优录用。

第五条 申请人员应具备的基本条件。凡在国内外获得博士学位，身体健康，40 岁以下的优秀博士，均可申请进站从事博士后研究工作，申请者已取得的科研成果，原则上不低于我校本学科博士学位论文创新性研究成果体现的要求。

第六条 流动站原则上只招收外校人员。本校培养的博士，不得申请进入本校同一学科（一级学科）做博士后，本校毕业的博士跨学科做博士后也要从严控制。

第三章 申请手续和审批程序

第七条 博士后招收类型

（一）国家资助计划博士后，是指由国家资助计划招收来校从事博士后研究工作的人员。

（二）自筹经费博士后，是指由流动站或合作导师资助招收来校从事博士后研究工作的人员。

第八条 学院（部）博士后工作指导小组，根据每年学校流动站分配的博士后指标和专家评议结果对申请人进行审核，提出是否招收的初步意见，审核通过者，经体检合格后，可办理进站手续。博士后申请人办理申请进站手续时，应登录中国博士后网站（www.chinapostdoctor.org.cn），按照要求注册、登陆，同时下载相关表格填写并打印，提交学校博管办备案。

第九条 被批准进站的博士后应按期进站，若有特殊情况必须在拟定进站日期前向流动站和学校博管办进行书面报告，经批准可延缓进站，否则取消其进站资格。

第四章 博士后的在站管理

第十条 博士后在站工作期限一般为两年，根据科研工作需要可适当延长，最长不超过三年，延长期内不追加任何费用。博士后工作期满后必须出站，或者转到下一站从事博士后研究工作。

第十一条 博士后在站管理

（一）招收博士后的学院（部）要保证博士后的工作条件，提供必要的研究和实验条件。

（二）博士后进站两个月内，必须在相应学院（部）作开题报告，并将开题报告送学校流动站备案。博士后的研究方向和研究课题应力求结合本学院（部）承担的重点科研任务。研究计划由博士后本人提出，并取得合作导师及学院（部）博士后工作指导小组同意。

（三）博士后进站后，可向学校申请办理一卡通、图书借阅证等证件，相应证件上注明为“博士后”。在站博士后应遵守学校的各项规章制度。以上证件在出、退站时交回学校流动站。

（四）招收博士后学院（部）可根据本单位的实际情况为在站博士后安排适当的教学工作。拟作为师资培养的博士后在承担

科研工作的同时还应承担学院安排的教学工作。相关学院（部）应加强对拟作为师资培养的博士后进行教学技能训练，合作导师也应对其进行教学技能的指导和帮助。

第十二条 博士后工作期间，所取得的成果，应将山东建筑大学作为第一完成单位（另有协议的除外），成果知识产权及所获效益，按国家有关规定执行。

第十三条 博士后在站期间，如发现不适合博士后工作的，由合作导师提出，经博士后工作指导小组审查，学校复核，省人社厅批准，可终止其博士后工作。

第十四条 博士后在站期间，有下列情形之一者，应予退站：

- （一）考核不合格的；
- （二）在学术上弄虚作假的；
- （三）受警告以上行政处分的；
- （四）无故旷工连续 15 天（含）或一年内累计旷工 30 天（含）以上的；
- （五）因患病等原因难以完成研究工作的；
- （六）出国逾期不归超过 30 天（含）的；
- （七）其它情况应予退站者。

第五章 工资及福利待遇

第十五条 博士后在站期间，属我校非编制内的国家正式职工，根据国家规定可将户口、人事及组织关系迁入我校，并办理

任职、工资、医疗、住房及图书借阅等手续。参加所在学院（部）的各项政治、业务活动，工资、福利按国家规定标准发放。博士后在站工作期间计算工龄。

第十六条 博士后工资待遇管理

（一）国家资助计划博士后，根据《关于博士后研究人员的工资待遇问题的通知》（国人部发〔2006〕89号）和《关于调整博士后日常经费标准的通知》（国人部发〔2006〕112号）的规定，由流动站从国家拨款中发放工资及福利待遇；自筹经费博士后的工资及福利待遇，由学院（部）自筹经费予以支持。

（二）博士后工资待遇从进站当月起核发，进站当月工作不满半个月的，发给其半个月工资，超过半个月的发给其一个月工资；出站的下一个月起停发工资及各项福利待遇。博士后在站期间短期出国（境）期间的工资发放，参照我校职工出国（境）的有关规定执行。

（三）凡因各种原因中途退站者，按以下办法办理：进站一年以内者（含一年），退回已发全部工资及福利待遇的70%；进站一年以上者，退回已发全部工资及福利待遇的50%。

（四）博士后因各种原因延期出站，延期期间停发工资。

第十七条 博士后在站工作期间，可向学校申请租用博士后公寓，博士后出站时必须及时迁出。

第六章 日常经费及科学基金

第二十八条 博士后在站期间，学校每人发放 5 万元研究经费（其中合作导师承担 2 万元），用于添置小型仪器设备、实验材料、试剂、图书资料及实验费等。购买的仪器设备及图书资料等出站时交还学校。

第二十九条 学校每人每月发放 1000 元生活补贴，用于房租、探亲路费等。本校职工不发放生活补贴。

第三十条 博士后日常经费由学校统一管理，单独立帐，专款专用。经费的使用手续按学校的有关规定办理。经费报销由合作导师、博士后指导小组负责人、流动站负责人签字。财务处和流动站有监督检查权。

第三十一条 学校从博士后每年的财政拨款总额中提取 3% 作为博士后管理工作经费，由校流动站用于博士后流动站工作的业务支出。其余部分用于博士后在站期间的各项支出及流动站建设。

第三十二条 博士后终止工作后，对日常经费进行结算，剩余的日常经费归流动站统一管理。

第三十三条 博士后在站期间可按照《中国博士后科学基金资助规定》（中博基字〔2008〕1 号）及其配套规定和《山东省博士后创新项目专项资金管理办法》（鲁人发〔2007〕72 号），通过校博管办向全国博士后科学基金会和山东省博士后工作办公室分别申请中国博士后科学基金和山东省博士后创新项目专项资金（以下统称“博士后基金”）。

第二十四条 属下列情况的博士后不得申请科学基金资助金。

(一) 在本期博士后工作期间内已经获得过一次资助金的。

(二) 在本期博士后工作期间内曾申请过两次但均未获批准的。

(三) 将在三个月内期满出站的博士后。

第二十五条 博士后科学基金资助金只能作为科学研究经费使用，如添置小型仪器设备、材料、图书资料；聘用临时辅助人员以及参加学术会议等。

第二十六条 科学基金资助项目应在我校科技处立项，其成果鉴定、申请等均按有关规定办理。鼓励博士后申请其他科研经费，凡申请获准经费，按学校相关制度分类管理。

第七章 博士后的配偶及子女

第二十七条 人事关系（含档案）迁入我校的博士后可在我校落常住集体户口，其配偶和未成年子女如需随站流动，可凭博士后进站的有关证明到相关派出所办理暂住户口手续。子女上学按常住户口同样对待。博士后出、退站时，其配偶及子女的户口应随其同时迁出。人事关系（含档案）未迁入我校的博士后不予办理有关落户事宜。

第二十八条 博士后配偶、子女安排

(一) 学校不借调博士后配偶。

(二) 随博士后流动的未成年的在学子女，可依据政策安排到我校附近中小学就读。符合入托条件的子女，可入我校幼儿园。

(三) 外籍博士后配偶、子女的安排问题，按国家和山东省外事管理的有关规定办理。

第八章 短期出境交流

第二十九条 博士后在站期间不得申请到国外做博士后或进修，可以申请三个月以内的短期公派出国（境）、学术交流、短期科研合作以及法定节假日的因私出国（境）。如确因工作需要必须延长的，需经校流动站批准，延长期不超过半年，延长期内，停发国内工资及福利待遇等。

博士后申请出国（境）需经合作导师和学院（部）博士后管理办公室同意和学校批准，申办程序及派出管理等事宜按学校出国（境）工作管理有关文件执行。

第三十条 未经校流动站批准，出国逾期不归，按国家有关规定作自动退站处理。对人事关系（含档案）不在我校的博士后，学校不予受理各类出国（境）申请。

第九章 出站

第三十一条 博士后应在工作期满前两个月到校流动站领取并填写出站分配登记表。除有协议的以外，博士后就业实行双向选择、自主择业。学校和山东省博士后工作办公室可以为出站博士后的合理使用创造条件，做好出站博士后的就业引荐等服务工

作。符合出站条件的博士后研究人员，登录中国博士后网站进行出站申请，在网上填写出站申请，填写时所有可填内容须全部填写，打印网上材料及相关表格并提交学校博管办备案。

第十章 职业道德建设

第三十二条 加强对博士后的爱国主义教育，引导他们树立良好的职业道德，淡泊名利，潜心钻研，自由探索，锐意创新。

第三十三条 博士后应坚持实事求是的科学精神和严谨求实的治学态度，加强学术道德自律，反对学术上弄虚作假的浮躁浮夸作风，坚决抵制学术腐败和欺骗行为。

第十一章 附则

第三十四条 本办法由学校人事处（校流动站）负责解释。

第三十五条 本办法自发布之日起施行，若有与国家和山东省博士后的有关文件精神不符的，以国家和山东省有关博士后管理工作的规定为准。